



NADIN Group Sp. z o.o.
ul. Wierzbicice 44a/51b
61-568 Poznań
NIP 7831838471
REGON 389239165
KRS 0000907289

Ogólne warunki sprzedaży Nadin Group Sp. z o.o.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Nadin Group spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, adres: ul. Wierzbicice nr 44a/51b, 61-568 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000907289, wysokość kapitału 50.000,00 PLN, NIP: 7831838471, REGON: 389239165 (dalej: **Nadin Group**), sprzedaje pojazdy samochodowe. W tym celu między innymi obsługuje stronę internetową www.nadinfleet.pl (dalej: **Strona Internetowa**).

Niniejsze ogólne warunki sprzedaży (zwane dalej: OWS) regulują sprzedaż pojazdów samochodowych sprzedawanych przez Nadin Group wyłącznie przedsiębiorcom w rozumieniu w szczególności ustawy *Kodeks Cywilny* (dalej: **Klient** lub **Kupujący**). Nadin Group nie zawiera umów sprzedaży pojazdów samochodowych konsumentom lub osobom posiadającym prawa konsumenta w rozumieniu w szczególności ustawy *Kodeks Cywilny*.

2. Do OWS, wraz z późniejszymi zmianami, można uzyskać dostęp, zapisać je i wydrukować w dowolnym momencie - ze strony głównej www.nadinfleet.pl. OWS doręczane są Klientowi w chwili zawierania Umowy.
3. Umowa sprzedaży pojazdu samochodowego pomiędzy Nadin Group i Klientem (dalej: **Umowa**) jest zawierana wyłącznie na podstawie niniejszych OWS, w szczególności bez względu na odmienne warunki ogólne Klienta. Klient akceptuje niniejsze OWS jako prawnie wiążące.

§ 2 Zawarcie umowy

1. Nadin Group prezentuje oferty pojazdów na Stronie Internetowej, jak również na platformach internetowych stron trzecich, a także w innych kanałach sprzedażowych.

Ogłoszenia, jak również informacje, zdjęcia i filmy wideo dotyczące poszczególnych pojazdów w nich zawartych nie stanowią oferty zawarcia umowy sprzedaży w rozumieniu ustawy *Kodeks cywilny*, a nadto, z uwagi na możliwość omyłek, nie stanowią zapewnienia w rozumieniu ustawy *Kodeks cywilny*. Ogłoszenia służą wyłącznie dostarczeniu informacji dla potencjalnego kupującego i stanowią jedynie zaproszenie do składania ofert zawarcia Umowy.

Nadin Group zawiera Umowy w formie dokumentowej, poprzez wymianę właściwych oświadczeń przy wykorzystaniu poczty elektronicznej.

2. W celu zawarcia Umowy, potencjalny Klient dokonuje zgłoszenia kontaktowego na Stronie Internetowej lub kontaktuje się z Nadin Group poprzez adresy poczty elektronicznej wskazane na Stronie Internetowej.

3. Po ustaleniu przez Strony warunków potencjalnej Umowy, Nadin Group przesyła potencjalnemu Klientowi formularz zamówienia (zaproszenie do składania ofert zawarcia Umowy). Wraz z formularzem zamówienia doręczane są Klientowi w szczególności OWS oraz zasady przetwarzania danych osobowych przez Nadin Group.

Potencjalny Klient odsyła do Nadin Group zaakceptowany formularz zamówienia np. poprzez jego wydruk, podpisanie i zeskanowanie lub poprzez potwierdzenie w treści wiadomości mailowej (oferta zawarcia Umowy).

Nadin Group wysyła wiadomość mailową do Klienta z potwierdzeniem zawarcia Umowy (potwierdzenie przyjęcia oferty). Z chwilą dotarcia wiadomości do Klienta zawierana jest Umowa. Za dotarcie wiadomości do Klienta uznaje się przyjęcie albo możliwość przyjęcia wiadomości przez serwer obsługujący pocztę Klienta. Zawarcie Umowy powoduje powstanie zobowiązania do zapłaty ceny przez Klienta zgodnie z OWS. Nadin Group wyśle Klientowi fakturę mailowo lub pocztą tradycyjną.

§ 3 Dodatkowe usługi

1. Klient może skorzystać z dodatkowych usług oferowanych przez Nadin Group. Te dodatkowe usługi będą zawarte w Umowie, zgodnie z ustaleniami Stron. O ile nie postanowiono inaczej, dodatkowe usługi wymagają uiszczenia opłat, które zostaną odrębnie wskazane w Umowie.
2. Dodatkowe oferowane usługi mogą obejmować w szczególności: (i) pośrednictwo w udzieleniu dodatkowej gwarancji, (ii) pośrednictwo w dostawie pojazdu do miejsca wybranego przez Klienta, (iii) pośrednictwo w ubezpieczeniu pojazdu, jak również (iv) pośrednictwo w sprzedaży lub sprzedaży dodatkowego wyposażenia jak opony lub felgi. Treść danej usługi dodatkowej może zostać określona w warunkach, które zostaną dostarczone Klientowi przed złożeniem przez Nadin Group oświadczenia o przyjęciu oferty.

§ 4 Płatność

1. Z chwilą zawarcia Umowy, Klient jest zobowiązany do uiszczenia do Nadin Group, w ciągu trzech dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, 100% ceny za pojazd jak również 100% wszelkich opłat za dodatkowe usługi.

Strony mogą umówić się na płatność zaliczki, co nie wyklucza w późniejszym czasie, na każdym etapie realizacji Umowy, żądania przez Nadin Group zapłaty całości ceny 100% ceny za pojazd jak również 100% wszelkich opłat za dodatkowe usługi.

Niezależnie od powyższego, w każdym przypadku 100% ceny za pojazd jak również 100% wszelkich opłat za dodatkowe usługi musi zostać zapłacone do Nadin Group przed wydaniem pojazdu Klientowi lub przed wydaniem jakichkolwiek dodatkowych usług Klientowi.



NADIN Group Sp. z o.o.
ul. Wierzbicice 44a/51b
61-568 Poznań
NIP 7831838471
REGON 389239165
KRS 0000907289

2. Wszystkie ceny i opłaty podane są w kwotach brutto i netto, to jest wskazany jest podatek od towarów i usług w odpowiedniej wysokości. W przypadku gdyby w czasie realizacji Umowy, wysokość podatku od towarów i usług VAT uległa zmianie lub ustalone zostały przepisami inne obciążenia o charakterze publicznoprawnym (w szczególności podatkowym) ryzyka z tym związane obciążają Klienta, to jest odpowiednie zwiększone obciążenia o charakterze publicznoprawnym zostaną doliczone do ceny netto i opłat netto.
3. Jeżeli Nadin Group wyrazi zgodę na finansowanie przez dostawcę usług finansowych i zostanie to potwierdzone w treści formularza zamówienia (warunki łączne), a także jeżeli zgodnie z umową o finansowanie Klient jest zobowiązany do poniesienia części kosztów całkowitych, wtedy obowiązek zapłaty w sposób opisany powyżej (ust. 1-2) odnosi się zarówno do tej części ceny lub opłat, którą Klient musi sam ponieść, jak i do tej części ceny, która płaćna jest przez dostawcę usług finansowych.
4. Płatność musi być dokonana przez Klienta, przelewem bankowym na rachunek wskazany na Umowie. Płatność musi być dokonana w walucie wskazanej przez Nadin Group, zgodnej w treścią dokumentów księgowych. Płatności będą akceptowane tylko wtedy, gdy zostaną wykonane przez instytucję finansową, która ma siedzibę w państwie członkowskim Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W szczególności, nie będą akceptowane płatności od osób objętych jakimikolwiek sankcjami, bezpośrednio lub pośrednio. Wszelkie ewentualne opłaty bankowe lub koszty przewalutowania związane z dokonaniem zapłaty obciążają Klienta.
5. Klientowi nie wolno potrącać żadnych roszczeń z roszczeniami wobec Nadin Group ani wykonywać jakichkolwiek praw zatrzymania w przypadku roszczeń Nadin Group. W szczególności Klienci nie są uprawnieni do odmówienia zapłaty z tego powodu, że (i) wykazują inne rzeczywiste roszczenia wobec Nadin Group na podstawie innych umów, które zostały zawarte lub (ii) jedynie twierdzą, że mają takie roszczenia.

§ 5 Odbiór i dostawa. Terminy

1. Pojazd, dokumenty rejestracyjne, kluczyki do auta, ewentualne wyposażenie dodatkowe oraz ewentualne dodatkowe dokumenty dotyczące pojazdu, jeśli takie istnieją, zostaną przekazane Klientowi, gdy Klient dokona wpłaty pełnej ceny jak również dokona pełnej wpłaty opłat za usługi dodatkowe.

Klienci muszą odebrać pojazd (i) w siedzibie Nadin Group, lub (ii) w innym miejscu na terenie Polski, które zostanie podane przez Nadin Group 3 (trzy) dni robocze przed umówionym terminem odbioru pojazdu.

W tym celu, strony umowy uzgodniły, że Klient może odebrać pojazd w godzinach otwarcia placówek miejsca odbioru pojazdu.

Klient musi wziąć pod uwagę godziny otwarcia miejsca, w którym pojazd ma być odebrany. Koszty dostarczenia pojazdu do miejsca odbioru pojazdu przez Klienta ponosi Nadin Group.

2. Wydanie pojazdu Klientowi nastąpi po zapłacie całej ceny za pojazd i całej należności za opłaty za usługi dodatkowe, jednak nie wcześniej niż po 5 (pięciu) dniach roboczych od daty wpływu wszystkich ww. środków na rachunek Nadin Group.
3. Jeżeli Klient nie odbierze pojazdu w uzgodnionym terminie, Nadin Group może pobierać opłatę za przechowywanie w wysokości 250zł netto PLN za każdy rozpoczęty dzień.
4. Nadin Group zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń wynikających z poniesionych szkód na zasadach ogólnych.
5. W przypadku, gdy Klient wybrał finansowanie zapewnione przez dostawcę usług finansowych, wówczas, dodatkowo ponad zasady ustalone powyżej, Nadin Group wyda pojazd Klientowi po przekazaniu Nadin Group dowodu rejestracji czasowej przez Klienta.
6. Alternatywnie do odbioru pojazdu, Klient może również zlecić Nadin Group usługę dodatkową – pośrednictwo w organizacji dostawy pojazdu do miejsca wskazanego przez Klienta.

W takim przypadku, umowa dostawy jest zawierana pomiędzy przewoźnikiem a klientem. Nadin Group działa jedynie jako pośrednik w tym zakresie. Transport regulowany jest przez ogólne warunki przewoźnika. Koszty transportu ponosi Klient.
7. Miejscem wykonania umowy jest siedziba Nadin Group. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia pojazdu przechodzi na Klienta z momentem (i) wydania pojazdu w siedzibie Nadin Group lub innym miejscu podanym przez Nadin Group zgodnie z ust. 1 akapit drugi powyżej albo (ii) powierzenia pojazdu przewoźnikowi, w przypadku wskazanym w ust. 6 powyżej.

8. Z chwilą zawarcia Umowy, Klient ma obowiązek ubezpieczyć pojazd z tytułu odpowiedzialności cywilnej (obowiązkowe ubezpieczenie OC posiadacza pojazdu mechanicznego). Klient jest zobowiązany złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu umowy ww. ubezpieczenia zawartej przez Nadin Group wraz z zawarciem Umowy, na worze według wskazania Nadin Group. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania ww. zobowiązania przez Klienta, Nadin Group ma prawo według swojego wyboru (w tym łącznie): (i) złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy ww. ubezpieczenia w imieniu i na rzecz Klienta, w zakresie czego Klient udziela Nadin Group pełnomocnictwa z chwilą zawarcia Umowy; (ii) obciążenia Klienta należnością z tytułu składki na ww. ubezpieczenie poniesionej przez Nadin Group w okresie od dnia rozpoczęcia do dnia przekazania mienia; (iii) obciążenia Klienta karą umowną w wysokości 10.000,00 PLN, z prawem do dochodzenia



NADIN Group Sp. z o.o.
ul. Wierzbicice 44a/51b
61-568 Poznań
NIP 7831838471
REGON 389239165
KRS 0000907289

odszkodowania przewyższającego wysokość
zastrzeżonej kary umownej.

9. Ustalone przez Strony w treści formularza zamówienia terminu realizacji Umowy, w tym w szczególności terminy wydania pojazdu są wyłącznie orientacyjne. Nadin Group nie jest producentem pojazdów, a termin realizacji Umowy i wydania pojazdu są uzależnione od osób trzecich.

§ 6 Rękojmia. Gwarancja. Odpowiedzialność

1. Odpowiedzialność Nadin Group wobec Klienta z tytułu rękojmi jest wyłączona w całości.
2. Nadin Group nie udziela gwarancji na pojazd. Gwarancja lub dodatkowa gwarancja (w przypadku wykupienia przez Klienta usługi dodatkowej) może być udzielona przez producenta pojazdu lub inną osobę trzecią.
3. W przypadku wykupienia przez Klienta gwarancji lub dodatkowej gwarancji, zastosowanie mają ogólne warunki gwaranta, które zostaną przekazane Klientowi. Partnerem umownym takiej wyraźnej gwarancji umownej nie jest Nadin Group, ale odpowiedni gwarant.
4. Jakakolwiek odpowiedzialność Nadin Group wynikająca z Umowy oraz z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, związana z zawarciem i wykonywaniem Umowy, ogranicza się wyłącznie do przypadków (i) winy umyślnej, (ii) szkody rzeczywistej, lub (iii) szkody bezpośrednio poniesionej w wyniku utraty życia, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia.
5. W każdym przypadku – w zakresie w jakim nie jest to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa – odpowiedzialność Nadin Group jest ograniczona do kwoty stanowiącej równowartość ceny netto pojazdu objętego daną Umową, za wszystkie szkody powstałe w związku z zawarciem tej Umowy.

§ 7 Prawo do odstąpienia

1. Nadin Group ma prawo do odstąpienia od Umowy, w terminie do 365 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. W celu skorzystania z prawa do odstąpienia, Nadin Group złoży odpowiednie oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w formie analogicznej do zawarcia Umowy.
3. Po odstąpieniu od Umowy, Nadin Group dokona zwrotu dokonanej na poczet Umowy wpłaty (w kwocie nominalnej) w ciągu 14 dni od dnia otrzymania od Klienta wniosku w tym zakresie. Nadin Group może też dokonać zwrotu dokonanej wpłaty bez ww. wniosku. Nadin Group dokona zwrotu dokonanej wpłaty przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jaki został użyty przez Klienta do zakupu, chyba że wyrażnie uzgodniono inaczej.

§ 8 Zastrzeżenie własności

1. Pojazd pozostaje własnością Nadin Group do czasu uregulowania wierzytelności przysługujących Nadin Group na podstawie Umowy – zapłaty całości ceny i opłat

dodatkowych (zastrzeżenie własności rzeczy sprzedanej).

2. Tak długo, jak długo pozostaje w mocy zastrzeżenie własności rzeczy sprzedanej, Klient nie może ani rozporządzać przedmiotem sprzedaży, obciążać ani przyznawać umownie prawa użytkowania osobom trzecim, chyba że Klient i Nadin Group uzgodnią inaczej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8 Umowy dotyczące usług dodatkowych

1. W przypadku świadczenia usług dodatkowych - takich jak na przykład finansowanie zakupu pojazdu, dodatkowa gwarancja lub ubezpieczenie - Klient otrzyma dodatkowe dokumenty umowne od partnera Nadin Group. W związku z tym, umowa dotycząca którejkolwiek z usług dodatkowych uważana jest za zawartą dopiero po podpisaniu odpowiedniej umowy przez Kupującego i odpowiedniego usługodawcę – partnera Nadin Group.
2. Nadin Group nie staje się stroną umów wskazanych w ust. 1 powyżej. Nadin Group nie ponosi żadnej odpowiedzialności w odniesieniu do treści i wykonania umów wskazanych w ust. 1 powyżej przez odpowiednich usługodawców – partnerów Nadin Group.

§ 9 Ochrona danych osobowych

1. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – wykonanie Umowy.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
3. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń bądź wyegzekwowania roszczeń stron.
4. Odbiorcami danych osobowych będą w szczególności: podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej strony, a także świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej strony np. księgowe – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez w/w podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
5. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



NADIN Group Sp. z o.o.
ul. Wierzbicice 44a/51b
61-568 Poznań
NIP 7831838471
REGON 389239165
KRS 0000907289

7. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa Polityka prywatności Nadin Group zamieszczona na Stronie Internetowej – www.nadinfleet.pl.

§ 10 Pozostałe postanowienia

1. Wszelkie zastrzeżenia co do zawarcia lub wykonywania Umowy mogą być zgłaszane przez Klienta poprzez złożenie reklamacji Nadin Group. Złożenie reklamacji następuje poprzez wysłanie poczty elektronicznej na adres tobiasz.schmidt@nadinfleet.pl lub poczty tradycyjnej na adres rejestrowy spółki. Nadin Group zawiadomi o sposobie rozpatrzenia reklamacji. W przypadku braku podania przez Klienta wystarczających informacji celem rozpatrzenia reklamacji, Nadin Group może zwrócić się o podanie dodatkowych niezbędnych informacji celem rozpatrzenia reklamacji.
2. Strony ustalają, że Klient nie będzie kontaktować się z dealerami pojazdów samochodowych, salonami sprzedaży pojazdów samochodowych, importerami pojazdów samochodowych lub innymi podobnymi podmiotami, wskazanymi przez Nadin Group jako wrażliwe. W przypadku naruszenia przez Klienta zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Klient zapłaci na rzecz Nadin Group karę umowną w wysokości 100.000,00 PLN. Nadin Group ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. W odniesieniu do wszystkich obecnych lub przyszłych roszczeń wynikających ze stosunków handlowych między Nadin Group a Klientem, w tym w szczególności w związku z Umową, właściwy jest sąd właściwy dla siedziby Nadin Group.
4. To samo miejsce jurysdykcji – sądu właściwego dla siedziby Nadin Group – ma zastosowanie w szczególności, jeżeli Kupujący (i) nie ma ogólnego miejsca jurysdykcji w Polsce, lub (ii) po zawarciu Umowy przenosi swoje miejsce zamieszkania lub miejsce zwykłego pobytu do kraju poza Polskę, lub (iii) miejsce zamieszkania lub miejsce zwykłego pobytu Kupującego jest nieznane w chwili wniesienia pozwu.
5. Wszystkie transakcje prawne lub inne stosunki prawne z Nadin Group podlegają prawu Rzeczypospolitej Polskiej. Konwencja Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (CISG) jak również inne konwencje międzyrządowe, jeśli takie istnieją, nie mają zastosowania nawet po przeniesieniu ich do polskiego prawa w zakresie w jakim możliwe jest ich wyłączenie.
6. Przeniesie praw wynikających z Umowy przez Klienta na inny podmiot, w całości lub w części, może nastąpić tylko za pisemną i to pod rygorem nieważności, zgodą Nadin Group.
7. Jeśli poszczególne postanowienia tych OWS są lub staną się nieważne, w całości lub w części, lub zawierają jakiegokolwiek luki, nie ma to wpływu na

ważność pozostałych postanowień i/lub pozostałych części.

Wersja OWS na dzień 01-01-2022